

令和8年度つばさ会美術展（ともしび会協賛）出展申込書

氏名	(雅号)		受付番号(担当が記入)	
住所	〒			電話
メールアドレス				固定
所属	つばさ会	つばさ会家族	ともしび会	その他
搬入	自己	宅急便	その他	搬出
	自己	宅急便	その他	
作品	種目	寸法及び重量 (額装の場合、外形寸法)	表題 又は 釈文	譲渡
(例)	油 絵	65 cm× 4 cm	夏の浜辺	可 否
(例)	写真	70 cm× 50 cm× 3 cm (約3Kg)	富士山 御殿場市、8月	可 否
1				可 否
2				可 否
3				可 否
貸与可否	入間基地美術展終了後、基地から応募作品の借用依頼(約1年間を基準)があった場合の応諾可否			可 否
出展料の 払込方法	出展料の払込方法について下記のいずれかに○印をご記入下さい。 ①銀行 ②手交 ③その他()			

昼食会等の出欠・入門証等の有無・私有車乗入希望等

区分 基地名	①昼食会・記念撮影等				② 入門証	③私有車乗入希望	
	日時	出欠	日時	出欠		運行証	車両番号等
(1) 市ヶ谷基地	見学会 9/2(水) 時間未定	出欠	懇親会 9/2(水) 時間未定	出欠	有 無	有 無	車両番号 (例) 所沢301ね1100
(2) 府中基地	記念撮影・見学会 日時未定	出欠	/	/	有 無	有 無	車 色 (例) シルバー
(3) 入間基地	記念撮影・見学会 11/4(水) 時間未定	出欠	昼食会 11/4(水) 時間未定	出欠	有 無	有 無	車 色 (例) シルバー

- ① 昼食会・記念撮影等については、「出欠」のいずれかに○印をご記入下さい。
現時点で行事への参加が未定の方は「出」に○印をご記入下さい。
「出」の方には、約1ヶ月前に再度出欠確認の連絡をさせていただきます。
- ② 昼食会等にご参加いただく方及び入間基地において作品を自己搬出される方は、
 ・入門証について、「有 無」のいずれかに○印をご記入下さい。
- ③ 入門時に、私有車の乗入を希望される場合は、
 ・車両運行証について、「有 無」のいずれかに○印をご記入下さい。
 ・車両番号・車種・車色をご記入下さい。(運行証をお持ちの場合及び昨年度と変更がない場合は、省略可)
- 注1:市ヶ谷基地懇親会等参加者で、入門証をお持ちでない方は一括申請し、グランドヒル市ヶ谷ー市ヶ谷基地間を官用車で送迎いたしますので、「空幕厚生課 山川曹長」にお電話下さい。
 電話:03-3268-3111 内線60307
- 注2:その他の基地の入門要領については、別途調整させていただきます。
- 注3:昼食会等の出欠等に変更がある場合は、期日の2週間前までにご連絡ください。

ご意見、ご希望等をご記入下さい。